



H. AYUNTAMIENTO  
TLALNELHUAYOCAN  
2022 - 2025



H. AYUNTAMIENTO  
TLALNELHUAYOCAN  
2022 - 2025



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
ARCHIVO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE TLANELHUAYOCAN, VER.

ACTA ORDINARIA 01  
GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DEL H.  
AYUNTAMIENTO DE TLALNELHUAYOCAN, VER.



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
SECRETARÍA  
DE PLANTO.

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
UNIDAD DE  
DIRECCIÓN  
JURÍDICA

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
EDUCACIÓN Y DEPORTE

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
CONTRALORIA  
DEL AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
TESORERÍA

5 de enero de 2023



**ACTA ORDINARIA 01**  
**GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DEL H.**  
**AYUNTAMIENTO DE TLALNELHUAYOCAN, VER.**

En el Municipio de Tlalnahuayocan, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las 12:00 horas del día 5 de enero del año dos mil veintitrés, se reúnen en la Sala de Cabildo del H. Ayuntamiento Constitucional de Tlalnahuayocan ubicada en la cabecera Municipal San Andrés, en Calle Rafael Ramírez s/n, Col. Centro; estando presentes: Lic. Samuel Antonio Lendechy Arellano, Área coordinadora de archivos; Lic. Jesús Agustín Ramón Ortega, Área jurídica; Lic. José Román Clemente Soto, Secretaría de Ayuntamiento; Ing. Luis Antonio Olivares Durán Tecnologías de la Información; L.E.F. Iván de Jesús Zamora Méndez, Dirección de Educación y Deporte; Edgar Martínez Castillo, Unidad de Transparencia; Lic. Alfonso Eduardo Magallan Amores, Órgano Interno de Control; L.C. Ana María Hernández Ronzón, Tesorería Municipal. Grupo Interdisciplinario de Archivos del H. Ayuntamiento de Tlalnahuayocan, Ver., bajo el siguiente:



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
ARCHIVO MUNICIPAL

**ORDEN DEL DÍA**

- I. Lista de presentes y declaratoria de *quórum legal*.
- II. Aprobación del orden del día.
- III. Modificación del Grupo Interdisciplinario de Archivo
- IV. Cierre de la Sesión.



**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**

I. **Lista de presentes y declaratoria de *quórum legal*.** En el desahogo de este punto del orden del día, el secretario del H. Ayuntamiento, Lic. José Román Clemente Soto da los buenos días a los integrantes del Grupo Interdisciplinario agradeciéndoles su presencia y pasando lista de asistencia a fin de verificar que existe *quórum legal* para su desarrollo.

En uso de la voz el Lic. José Román Clemente Soto, secretario del H. Ayuntamiento, procede a pasar lista de asistencia de los asistentes manifestando que en virtud de que se encuentra presente la mayoría de los convocados se





declara formalmente que existe *quorum* para sesionar, por lo que los acuerdos que se tomen en esta sesión, estarán dotados de plena validez.

**II. Aprobación del orden del día.** Toda vez que se cuenta con *quorum legal* para sesionar, se pone a consideración de los asistentes, para su aprobación, el orden del día de la sesión, respecto del cual, la totalidad de los presentes levantaron la mano en señal de aprobación, por lo que es aprobado el orden del día de la presente sesión.

**III. Integración del Grupo interdisciplinario de Archivos.** En este punto, se expone que el Grupo Interdisciplinario de Archivos, tiene la necesidad de ser modificado en su integración. La Ley General de Archivos define como un equipo de profesionales de la misma institución que coadyuvará en el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, con el fin de colaborar con las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación en el establecimiento de los valores documentales, vigencias, plazos de conservación y disposición documental durante el proceso de elaboración de las fichas técnicas de valoración de la serie documental y que, en conjunto, conforman el catálogo de disposición documental.

- I. Jurídica
- II. Planeación o Mejora Continua
- III. Área coordinadora de archivos
- IV. Tecnologías de la información
- V. Unidad de Transparencia;
- VI. Órgano Interno de Control, y
- VII. Las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación.

Por lo que, la modificación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del H. Ayuntamiento de Tlalnahuayocan, Ver., estará integrado de la forma siguiente:



*[Handwritten signature]*

Unidad administrativa	Titular y/o responsable
Área jurídica	Lic. Jesús Agustín Ramón Ortega
Área coordinadora de archivos	Lic. Pedg. Samuel Antonio Lendechy Arellano
Secretaría de Ayuntamiento	Lic. José Román Clemente Soto
Dirección de Educación	L.E.F. Iván de Jesús Zamora Méndez
Tecnologías de la información;	Ing. Luis Antonio Olivares Durán
Unidad de Transparencia;	L.C. Edgar Martínez Castillo
Órgano Interno de Control	Lic. Alfonso Eduardo Magallan Amores
Tesorería	L.C. Ana María Hernández Ronzón

Realizándose la utilización de modificación mediante la sustitución de la Lic. Norma Angelica Mendoza García por el L.E.F. Iván de Jesús Zamora Méndez.

**IV. Cierre de la Sesión.** Acto seguido, en uso de la voz el ciudadano, Lic. José Román Clemente Soto, secretario del H. Ayuntamiento, manifiesta que, habiéndose agotado el orden del día, siendo las 13:00 se declara clausurada la sesión ordinaria.

**Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivo**

*[Handwritten signature]*  
**Lic. Pedg. Samuel Antonio Lendechy Arellano**  
 Área Coordinadora de Archivos



*[Handwritten signature]*  
**Lic. Jesús Agustín Ramón Ortega**  
 Departamento Jurídico



*[Handwritten signature]*  
**L.E.F. Iván de Jesús Zamora Méndez**  
 Dirección de Educación y Deporte





H. AYUNTAMIENTO  
TLALNELHUAYOCAN  
2022 - 2025

**Ing. Luis Antonio Olivares Durán**  
Tecnologías de la Información



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025

SECRETARÍA

**Lic. José Román Clemente Soto**  
Secretaría de Ayuntamiento



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
DIRECCIÓN  
JURÍDICA

**L.C. Edgar Martínez Castillo**  
Unidad Municipal de Transparencia



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
EDUCACIÓN Y DEPORTE

**Lic. Alfonso Eduardo Magallan Amores**  
Órgano de Control Interno



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025

CONTRALORIA  
DEL AYUNTAMIENTO



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
ARCHIVO MUNICIPAL

**L.C. Ana María Hernández Ronzón**  
Tesorería Municipal



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025

TESORERÍA



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
SECRETARÍA  
AYTO.

Las firmas que anteceden corresponden al acta número 01 de la sesión ordinaria de GIA del año 2023 del H. Ayuntamiento de Tlalnahuayocan celebrada el 5 de enero de 2023.



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
TLALNELHUAYOCAN, VER.  
2022 - 2025  
UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA